

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z USŁUG KLUBU StepONE Fitness  
PROWADZONEGO PRZEZ SPÓŁKĘ FITNESS ZA ROGIEM Sp. z o.o.**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Przedmiotem niniejszego Regulaminu jest określenie zasad korzystania przez osoby fizyczne z obiektów sportowo – rekreacyjnych prowadzonych przez spółkę Fitness za Rogiem Sp. z o.o. z siedzibą w Sierosławiu (62-080 Tarnowo Podgórne), przy ul. Skrajnej 1, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000355926, posiadająca numer REGON: 302417137 oraz numer NIP: 782-256-05-91, prowadzącą działalność pod nazwą StepONE Fitness.
2. Regulamin określa prawa i obowiązki osób fizycznych korzystających z obiektów wskazanych w pkt 1 powyżej oraz prawa i obowiązki spółki prowadzącej te obiekty.
3. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
  - a. **„Spółka”** – Fitness za Rogiem Sp. z o.o. z siedzibą w Sierosławiu (62-080 Tarnowo Podgórne), przy ul. Skrajnej 1, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000355926, posiadająca numer REGON: 302417137 oraz numer NIP: 782-256-05-91, prowadząca działalność pod nazwą StepONE Fitness, adres e-mail kontakt@stepone.pl, telefon +48 539 026 184;
  - b. **„Klub”** – każdy obiekt sportowo – rekreacyjny prowadzony przez Spółkę;
  - c. **„Umowa”** – umowa o umożliwienie korzystania z usług Klubów wyłącznie przez Klubowicza wyłącznie w celach własnej rekreacji;
  - d. **„Klubowicz”** – osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, posiadająca członkostwo Klubu korzystająca z Klubu wyłącznie w celach własnej rekreacji;
  - e. **„Karnet”** - usługa Klubu w ramach członkostwa, uprawniająca do wstępu do Klubów za pomocą odcisku palca zarejestrowanego przy pierwszej wizycie w Kiosku sprzedażowym, przy czym potwierdzeniem nabycia Karnetu nie jest żaden dokument;
  - f. **„Kiosk sprzedażowy”** – urządzenie zlokalizowane w przedsiionku Klubu lub na terenie obiektu (np. galerii handlowej) za pośrednictwem, którego możliwy jest zakup usług Klubów;
  - g. **„Portal Klubowicza”** – indywidualne, internetowe konto Klubowicza dostępne tylko po zalogowaniu się do indywidualnego profilu Klubowicza za pośrednictwem strony www.stepone.pl, służące do przechowywania danych o Umowie Klubowicza oraz do zarządzania przez Klubowicza usługami oferowanymi przez Klub; Podczas procesu rejestracji zostaje nadany login którym jest adres poczty e-mail oraz wygenerowane hasło, które wysyłane jest pocztą elektroniczną na wskazany podczas rejestracji adres e-mail;
  - h. **„Opłata wpisowa”** – opłata naliczona w związku z przystąpieniem do Klubu przez nowego Klubowicza lub przy odnowieniu wygasłego członkostwa;
  - i. **„Cennik”** – aktualny cennik usług oferowanych przez Klub, dostępny na stronie internetowej www.stepone.pl;

- j. „**Trener Personalny**” – osoba trzecia prowadząca na terenie danego Klubu zajęcia i treningi indywidualne lub grupowe na podstawie i warunkach określonych w odrębnej umowie zawartej z Klubem;
- k. „**Zamrożenie Członkostwa**” – uprawnienie przysługujące Klubowiczowi, który zawarł Umowę na czas nieokreślony pozwalająca na utrzymanie członkostwa w mocy, wyznaczająca niższy poziom opłaty członkowskiej, lecz uniemożliwiająca wstęp do Klubu;
- l. „**Okres rozliczeniowy**” – przedział czasu, w którym obowiązuje członkostwo Klubu Karnet lub Zamrożenie członkostwa, a w przypadku Umowy na czas nieokreślony Okres rozliczeniowy jest równy 1 miesiącowi;
- m. „**Klient**”- klubowicz lub uprawniony posiadacz aktywnej karty sportowej, korzystający z klubu wyłącznie w celach własnej rekreacji;
- n. „**Karta Sportowa**” – imienna karta sportowa wystawiona przez osobę trzecią i uprawniająca do korzystania z usług różnych podmiotów wskazanych przez wystawcę karty na zasadach opisanych w regulaminie.

## II. UMOWA I NABYCIE CZŁONKOSTWA

1. Nabywając członkostwo Klubu, Klubowicz uzyskuje prawo do wyłącznie osobistego i niezarobkowego korzystania z Klubów, w dowolnym czasie i przez dowolną ilość czasu, w celach własnej rekreacji, i w sposób zgodny z zasadami współżycia społecznego, bez naruszania prawa innych Klubowiczów do niezakłóconego korzystania w tym samym czasie z Klubu, i z zachowaniem innych zasad określonych w Regulaminie, w zamian za obowiązek uiszczania z góry na rzecz Spółki opłat zgodnych z Cennikiem w sposób i w terminach określonych w Regulaminie.
2. Z usług Klubu, na zasadach określonych w pkt V Regulaminu korzystać mogą posiadacze aktywnych kart „Multisport plus” wystawionych przez spółkę Benefit System S.A.
3. Spółka, na zasadach określonych w Regulaminie, zobowiązuje się do udostępnienia Klubów Klubowiczowi, w wybranym przez niego czasie i przez wybraną przez niego ilość czasu, w ramach jego uprawnień wynikających z nabytego przez niego Karnetu.
4. Członkostwo Klubu, z zastrzeżeniem punkt 4 poniżej, nabywa się poprzez:
  - a. zawarcie Umowy przez rejestrację w Portalu Klubowicza na stronie internetowej [www.stepone.pl](http://www.stepone.pl) albo w Kiosku sprzedażowym, oraz
  - b. uiszczenie z góry opłat, wpisowej oraz członkowskiej, zgodnych z Cennikiem.
5. Członkostwo Klubu powstaje z chwilą uiszczenia opłaty wpisowej i opłaty członkowskiej.
6. Klubowicz nabywa prawo do korzystania z Klubu z chwilą nabycia członkostwa, z zastrzeżeniem pkt 7 poniżej.
7. Klubowicz:
  - a. nabywający Członkostwo Klubu przed otwarciem Klubu w danej miejscowości, może korzystać z Klubu znajdującego się w tej miejscowości dopiero po jego otwarciu;

- b. który zawarł Umowę na czas nieokreślony, może korzystać z Klubu po upływie terminu do odstąpienia od Umowy wskazanego w pkt IV.1 Regulaminu, chyba że skorzystał z uprawnienia wskazanego w pkt 10 poniżej.
8. Klubowicz, według swego uznania, może zawrzeć Umowę:
  - a. na 24 godziny (opłata jednorazowa), albo
  - b. na okres 1 miesiąca (30 dni) (opłata jednorazowa), albo
  - c. na okres 6 miesięcy (opłata jednorazowa), albo
  - d. na okres 12 miesięcy (opłata jednorazowa), albo
  - e. na czas nieokreślony (wyłączna dopuszczalna forma płatności - polecenie obciążenia karty).
9. Zawierając Umowę Klubowicz zobowiązany jest wskazać okres jej obowiązywania.
10. Klubowicz, w trakcie rejestracji w Portalu Klubowicza zobowiązany jest podać swoje dane:
  - a. imię i nazwisko;
  - b. PESEL (chyba że nie posiada. Wówczas wymagane jest wskazanie daty urodzenia);
  - c. e-mail;
  - d. numer telefonu;
  - e. adres zamieszkania.
11. Klubowicz, który zawarł Umowę na czas nieokreślony, według swego uznania może domagać się uzyskania dostępu do Klubu już od chwili nabycia członkostwa, a przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy wskazanego w pkt IV.1 Regulaminu.
12. Osoba niepełnoletnia, która ukończyła 16 lat może zawrzeć umowę tylko w siedzibie Klubu za zgodą swego przedstawiciela ustawowego. Wzór oświadczenia przedstawiciela ustawowego stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu i można go wydrukować z Panelu Klienta. W trakcie zawierania Umowy Klubowicz jest zobowiązany do podania swoich danych osobowych wskazanych w pkt 10 powyżej a przy pierwszej wizycie w Klubie wydać Managerowi Klubu oryginał oświadczenia wskazanego w 1 zdaniu powyżej.

### III. ZASADY CZŁONKOSTWA

1. Członkiem Klubu może zostać osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat, mająca pełną zdolność do czynności pranych, której stan zdrowia pozwala na korzystanie z Klubu, i zapoznała się z Regulaminem i zaakceptowała jego postanowienia, a także za zgodą swego przedstawiciela ustawowego osoba fizyczna, która ukończyła 16 lat.
2. Klubowicz nie ma obowiązku korzystania z Klubu.
3. Klubowicz ma obowiązek:
  - a. uiszczania opłat członkowskich zgodnie z Regulaminem w tym we wskazanych w nim terminach;

- b. osobistego korzystanie z Klubu wyłącznie w celach własnej rekreacji;
  - c. dostosowania intensywności i rodzaju ćwiczeń do swojego stanu zdrowia i aktualnej kondycji fizycznej;
  - d. korzystania z Klubu w sposób zgodny z zasadami współzycia społecznego, bez naruszania prawa innych Klubowiczów do niezakłóconego korzystania w tym samym czasie z Klubu, w tym powstrzymania się od używania wulgarnego słownictwa, głośnego zachowywania się, rzucania wyposażeniem Klubu;
  - e. korzystania z pomieszczeń, urządzeń i wyposażenia Klubu zgodnie z ich przeznaczeniem i z zasadami ich użytkowania oraz w sposób wskazany przez personel Klubu lub Spółki;
  - f. do nienaruszenia spokoju i porządku w Klubie oraz niezakłócania innym Klubowiczom możliwości korzystania z usług Klubu;
  - g. podania w trakcie rejestracji na Portalu Klubowicza prawdziwych danych osobowych;
  - h. pojedynczego korzystania ze śluz wejściowych i wyjściowych;
  - i. każdorazowego opróżnienia udostępnionej jemu szafki znajdującej się na terenie Klubu po zakończeniu korzystania z Klubu w danym momencie;
  - j. przestrzegania Regulaminu.
4. Klubowicza obowiązuje zakaz:
- a. wprowadzenia na teren Klubu innych osób lub umożliwiania innym osobom wejścia na teren Klubu;
  - b. wchodzenia na teren Klubu i korzystania z Klubu pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających;
  - c. wnoszenia na teren Klubu, w tym przechowywania w szafkach, alkoholu lub innych środków odurzających, substancji albo rzeczy niebezpiecznych;
  - d. przynoszenia do Klubu przedmiotów niebezpiecznych albo innych przedmiotów, których wniesienie na teren Klubu mogłoby utrudnić korzystanie z Klubu innym osobom, albo mogłoby doprowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia mienia Spółki albo innych Klubowiczów, bądź mogłoby stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa osób przebywających w Klubie, ich życia oraz zdrowia;
  - e. wykonywania na terenie Klubu jakiegokolwiek działalności innej niż korzystanie z Klubu i jego wyposażenia w celach innych niż rekreacja własna Klubowicza, w tym działalności gospodarczej wymaga bez zgody Spółki wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
  - f. świadczenie na terenie Klubu na rzecz innych Klubowiczów działalności trenerskiej albo innej o podobnym charakterze bez uprzedniej zgody Spółki wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
  - g. korzystania z szafek udostępnionych na terenie Klubu jeżeli nie jest obecny na terenie Klubu;
  - h. wprowadzania zwierząt na teren Klubu.
5. Spółka jest uprawniona do odmowy prawa wstępu na teren Klubu albo wyproszenia z terenu Klubu osób naruszających Regulamin, w szczególności osób nietrzeźwych lub znajdujących się pod wpływem środków odurzających, agresywnych, naruszających prawa innych Klubowiczów. W imieniu Spółki

uprawnienie to może wykonać Manager Klubu albo osoba upoważniona przez Spółkę (lista osób upoważnionych dostępna jest w siedzibie Spółki).

6. Zawierając Umowę Klubowicz potwierdza, że znajduje się w stanie zdrowia pozwalającym na korzystanie z Klubu oraz, że brak jest jakichkolwiek przeciwwskazań dotyczących stanu jego zdrowia, dla których nie mógłby korzystać z Klubu.

#### IV. DOSTĘP DO KLUBU

1. Dostęp do Klubu oraz prawo do korzystania z usług oferowanych przez Klub przysługuje wyłącznie Klubowiczowi, który nie dokonał Zamrożenia Członkostwa oraz nie zalega z płatnościami na rzecz Spółki.
2. Dostęp do Klubu oraz prawo do korzystania z usług oferowanych przez Klub uzyskuje się po pozostawieniu przy pierwszej wizycie w Klubie odcisku palca (system określa charakterystyczne punkty linii papilarnych, tworząc mapę odcisku palca, następnie przypisuje dany odcisk palca do zarejestrowanego Klubowicza). System nie jest w stanie odwrócić procesu zapisu, aby ponownie uzyskać odcisk palca, system zapamiętuje jedynie obraz, mapę, nie realny odcisk, system binarny nie pozwala na użycie danych przez niepowołane osoby, czy chociażby takie instytucje jak policja.
3. Klubowicz nie otrzymuje karty wstępu ani innego dokumentu potwierdzającego przynależność do Klubu. Wstęp Klubowicza do Klubu odbywa się na podstawie jego odcisku palca zarejestrowanego przy pierwszej wizycie w Kiosku sprzedażowym. Wstęp Klubowicza do Klubu umożliwia odcisk jego palca przyłożony do czytnika w drzwiach wejściowych. System rozpoznaje zarejestrowanego Klubowicza oraz opłacone członkostwo, pozwalając na wstęp do Klubu i opuszczenie Klubu. Klubowicz nie jest uprawniony do wprowadzenia do Klubu innej osoby lub osób, w szczególności przy użyciu własnego odcisku palca.
4. Spółka jest uprawniona do tego, aby potwierdzić zgodność danych Klubowicza podanych przy rejestracji w Portalu Klubowicza z dokumentem tożsamości. Spółka zastrzega sobie możliwość odmowy udzielenia Klubowiczowi prawa wstępu na teren Klubu, jeżeli dane widniejące w Portalu Klubowicza będą odmienne od danych znajdujących się na dokumencie okazanym zgodnie z postanowieniami Regulaminu.
5. Klub może być zamknięty na czas konieczny do przeprowadzenia niezbędnych napraw, remontów lub zabiegów sanitarnych, a także na podstawie decyzji stosownych władz oraz z powodu siły wyższej. W sytuacji, gdy zamknięcie Klubu jest zaplanowane, kierownictwo Klubu powiadomi o tym Klubowiczów z możliwie długim wyprzedzeniem, umieszczając informację w siedzibie Klubu lub na stronie [www.stepone.pl](http://www.stepone.pl). W przypadku, gdy korzystanie z Klubu było niemożliwe z przyczyn wskazanych powyżej, po zakończeniu Okresu rozliczeniowego w trakcie którego, nastąpiło jedno ze zdarzeń wskazanych powyżej Klubowiczowi przysługuje uprawnienie do korzystania z Klubu bez konieczności uiszczania opłat przez czas równy temu, w trakcie którego nie mógł korzystać z Klubu z powodu jednego ze zdarzeń opisanych powyżej.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu wejściowo/wyjściowego sczytującego odcisk palca Klub będzie dokonywał weryfikacji członkostwa poprzez sprawdzenie zgodności danych na podstawie dokumentu tożsamości z kontem Klubowicza oraz weryfikacji dokonania płatności.
7. Spółka zastrzega sobie prawo do nawiązania współpracy z innymi przedsiębiorstwami celem sprzedaży pakietowych umów wejścia do Klubu. W takim przypadku przedstawiciel Klubu może potwierdzić zgodność danych osób odwiedzających Klub.

## V. POSIADCZE KART „MULTISPORT PLUS”.

1. Z usług Klubu korzystać mogą posiadacze wystawionych przez spółkę Benefit System S.A. aktywnych, imiennych kart „Multisport plus”.
2. Posiadacza karty „Multisport plus”, na podstawie tej karty oraz dokumentu tożsamości, każdorazowo na teren Klubu wpuszcza Manager Klubu. Do przywołania Managera Klubu służy interkom.
3. Dostęp do Klubu uzyskuje się okazując Managerowi Klubu swą kartę „Multisport plus” oraz dokumentu tożsamości. Manager Klubu zobowiązany jest wpuścić na teren Klubu tylko osobę, na którą karta „Multisport plus” została wystawiona, a której tożsamość potwierdzają dane z okazanego dokumentu tożsamości.
4. Posiadacz aktywnej karty „Multisport plus” jest uprawniony do wejścia na terenie Klubu wyłącznie w godzinach od 6.00 do 22.00.
5. Posiadacz aktywnej karty „Multisport plus” zamierzający skorzystać z oferowanych przez Klubu zajęć grupowych z instruktorem zobowiązany jest do tego, aby z odpowiednim wyprzedzeniem wypełnić formularz rejestracyjny znajdujący się na stronie [www.stepone.pl](http://www.stepone.pl) w zakładce „Zapisy na zajęcia grupowe” znajdującej się w części dotyczącej korzystania z Klubu przez posiadaczy kart „Multisport plus”. Po zarejestrowaniu się posiadacz aktywnej karty „Multisport plus” uzyskuje indywidualne konto internetowe, za pośrednictwem którego może dokonywać zapisów na zajęcia grupowe z instruktorem.
6. Spółka jest uprawniona do odmowy udzielenia prawa wstępu na teren Klubu, jeżeli dane widniejące w na karcie „Multisport plus” będą odmienne od danych znajdujących się na dokumencie tożsamości okazanym zgodnie z postanowieniami Regulaminu.
7. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym punkcie do posiadaczy kart „Multisport plus” korzystających z usług Klubu stosuje się odpowiednio postanowienia pkt I, II.3, III.1 – 2, III.3.b-j, III.4-6, IV.5, VIII, XI - XIV Regulaminu.

## VI. USTANIE CZŁONKOSTWA. ZAMROŻENIE CZŁONKOSTWA.

1. Członkostwo ustaje:
  - a. z upływem czasu, na jaki została zawarta Umowa;
  - b. z chwilą rozwiązania Umowy;
  - c. z chwilą rozpoczęcia wykonywania prowadzenia przez Klubowicza na terenie Klubu, bez Licencji Trenera lub zgody Spółki i wiedzy Managera Klubu, działalności gospodarczej lub innej zarobkowej, w szczególności trenerskiej lub szkoleniowej; w takim przypadku osoba wskazana powyżej jest zobowiązana do zapłaty Spółce, w terminie 7 dni od dnia utraty członkostwa, kary umownej w wysokości 500 zł, a Spółka ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej powyżej kary; kara wskazana powyżej ulega potrąceniu z wierzycelnością o zwrot niewykorzystanych środków z opłaconego członkostwa;
  - d. w innych przypadkach wskazanych w Regulaminie.
2. Klubowicz, który zawarł Umowę na czas nieokreślony jest uprawniony do rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem wynoszącym 1 miesiąc, ze skutkiem na koniec miesiąca przypadającego po miesiącu złożenia wypowiedzenia Umowy dokonuje się w drodze dobrowolnej rezygnacji Klubowicza złożonej on-line przez Portal Klubowicza.



3. Spółka jest uprawniona do rozwiązania Umowy za wypowiedzeniem:
  - a. wynoszącym 14 dni, w przypadku podania w trakcie rejestracji na Portalu Klubowicza nieprawdziwych danych osobowych, po uprzednim wezwaniu Klubowicza do podania prawdziwych danych w terminie nie krótszym niż 7 dni;
  - b. wynoszącym 7 dni, w przypadku opóźnienia w zapłacie opłat za korzystanie z Klubu, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do zapłaty w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych.
  
4. Spółka jest uprawniona do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia:
  - a. w przypadku umożliwienia przez Klubowicza innej osobie lub osobom wejścia na teren Klubu albo wprowadzenia na teren Klubu innej osoby lub osób; w takim przypadku osoba wskazana powyżej jest zobowiązana do zapłaty Spółce, w terminie 7 dni od dnia utraty członkostwa, kary umownej w wysokości 300 zł, Spółka ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej powyżej kary; kara wskazana powyżej ulega potrąceniu z wierzytelnością o zwrot niewykorzystanych środków z opłaconego członkostwa;
  - b. w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Klubowicza postanowień niniejszego Regulaminu, po uprzednim, bezskutecznym wezwaniu Klubowicza do zaprzestania takich naruszeń.
  
5. Klubowicz, który zawarł Umowę na czas nieokreślony jest uprawniony do bezterminowego Zamrożenia Członkostwa w zamian za comiesięczną opłatę na rzecz Spółki. Zamrożenia Członkostwa dokonuje Klubowicz za pośrednictwem Portalu Klubowicza. Zamrożenie rozpoczyna się z pierwszym dniem kolejnego okresu rozliczeniowego następującego po dacie złożenia dyspozycji. Zamrożenie trwa do czasu wycofania dyspozycji.
  
6. W trakcie Zamrożenia Członkostwa Klubowicz traci dostęp do Klubów pozostając nadal członkiem Klubu.
  
7. Wycofanie Zamrożenia skutkuje naliczeniem opłaty dodatkowej za możliwość korzystania z Klubu w okresie od dnia złożenia dyspozycji do końca okresu rozliczeniowego.

## **VII. Odstąpienie od Umowy.**

1. Klubowicz, który zawarł Umowę za pośrednictwem Portalu Klubowicz jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia.
  
2. Prawo do odstąpienia nie przysługuje Klubowicom, którzy zawarli Umowę za pośrednictwem Kiosku Sprzedażowego.
  
3. Prawo wskazane w pkt 1 powyżej wykonuje się poprzez złożenia oświadczenia w formie pisemnej przesłanego na adres siedziby Spółki
  
4. W przypadku skutecznego skorzystania przez Klubowicza wskazanego w pkt 1 powyżej z prawa odstąpienia od Umowy:
  - a. jeżeli nie skorzystał z uprawnienia wskazanego w pkt II.11 Regulaminu Spółka zwraca jemu wszystkie dokonane przez niego płatności w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania przez Spółkę oświadczenia od odstąpieniu;

- b. jeżeli skorzystał z uprawnienia wskazanego w pkt II.11 Regulaminu Spółka, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania przez Spółkę oświadczenia od odstąpieniu, zwraca jemu wszystkie dokonane przez niego płatności po potrąceniu wynagrodzenia za możliwość korzystania z Klubu za okres od dnia nabycia członkostwa do dnia złożenia Spółce oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, wynagrodzenie należne Spółce równe jest części wszystkich opłat zapłaconych przez Klubowicza proporcjonalnej do ilości dni od dnia nabycia członkostwa do dnia otrzymania przez Spółkę oświadczenia od odstąpieniu, w stosunku do liczby 31.

## VIII. ZAKRES USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ KLUBY

1. Usługi wliczone w cenę zakupu Karnetu oraz usługi płatne dodatkowo określone są na stronie internetowej [www.stepone.pl](http://www.stepone.pl).
2. Spółka zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu świadczonych usług w dowolnym czasie. O zmianie takiej Klubowicz zostanie powiadomiony za pośrednictwem Portalu Klubowicza lub mailem. Klubowicz jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia powiadomienia go o zmianie regulaminu.

## IX. ZASADY PŁATNOŚCI

1. Klubowicz, w zamian za prawo do korzystania z Klubu, zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Spółki opłat przewidzianych w Regulaminie.
2. Opłaty na rzecz Klubu płatne są z góry.
3. Zarządzanie płatnościami Klubowicza na rzecz Spółki odbywa się przez Portal Klubowicza po zalogowaniu na stronie [www.stepone.pl](http://www.stepone.pl).
4. Rodzaje opłat za członkostwo: opłata wpisowa (polecenie obciążenia karty płatniczej lub przelew elektroniczny za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego), płatna jednorazowo w chwili nabycia członkostwa;
  - a. opłata za Karnet 24H (polecenie obciążenia karty płatniczej lub przelew elektroniczny za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego), płatna jednorazowo w chwili nabycia członkostwa;
  - b. opłata za miesiąc Karnet OPEN (polecenie obciążenia karty płatniczej) płatna pierwszego dnia każdego kolejnego miesiąca obowiązywania Umowy;
  - c. opłata za Karnet 30 dni (polecenie obciążenia karty płatniczej lub przelew elektroniczny za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego) płatna jednorazowo w chwili nabycia członkostwa;
  - d. opłata za Karnet OPEN 6-mcy (polecenie obciążenia karty płatniczej lub przelew elektroniczny za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego) płatna jednorazowo w chwili nabycia członkostwa;
  - e. opłata za Karnet OPEN 12-mcy (polecenie obciążenia karty płatniczej lub przelew elektroniczny za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego) płatna jednorazowo w chwili nabycia członkostwa;
  - f. opłata za Karnet OPEN + BASEN, dotyczy wyłącznie Klubu znajdującego się w Poznaniu przy ul. Termalnej 1 (Termy Maltańskie) (polecenie obciążenia karty płatniczej), płatna jednorazowo, pierwszego dnia każdego miesiąca obowiązywania Umowy;



- g. opłata za Klubową Licencję Trenera Personalnego płatna jednorazowo, pierwszego dnia każdego miesiąca obowiązywania Umowy na rachunek bankowy Spółki wskazany na fakturze VAT;
  - h. opłata za zamrożenia członkostwa (wyłącznie polecenie obciążenia karty płatniczej) płatna, pierwszego dnia każdego kolejnego miesiąca obowiązywania Umowy.
5. Karnety wskazane w pkt 4 ppkt c – f powyżej Spółka oferuje w przedsprzedaży. Cena Karnetu nabytego w przedsprzedaży obowiązuje przez cały okres trwania członkostwa Klubowicza. Przesprzedaż prowadzona jest wyłącznie przed otwarciem danego Klubu.
  6. Spółka stosuje wyłącznie płatności bezgotówkowe.
  7. Pierwsza płatność może być dokonywana zarówno przy użyciu karty płatniczej z funkcją płatności internetowych uprawniającą Spółkę do obciążania rachunku bankowego Klubowicza, jak również poprzez skorzystanie z opcji przelewów elektronicznych za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego w zależności od zdefiniowanej opcji płatności.
  8. Opłaty członkowskie wnoszone są za pomocą jednej z dwóch metod płatności:
    - a. użycie karty płatniczej z aktywną funkcją płatności internetowych uprawniającą Spółkę do obciążenia rachunku bankowego Klubowicza, pełną należną kwotą z tytułu miesięcznej opłaty członkowskiej w danym Okresie rozliczeniowym oraz w każdym kolejnym Okresie rozliczeniowym pozostawiania Klubowiczem, bez konieczności zawiadomienia o tym fakcie Klubowicza;
    - b. jednorazowa płatność kartą lub przelewem elektronicznym za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego.
  9. W przypadku zawarcia Umowy na czas nieokreślony – Karnet OPEN (wybranie opcji polecenie obciążenia karty), Klubowicz zobowiązany jest dokonać polecenia obciążenia karty dla pokrycia comiesięcznych płatności, w wysokości określonej w trakcie wyboru Karnetu. Klubowicz zobowiązuje się do zapewnienia w danym miesiącu wystarczających środków na karcie pozwalających pokryć opłaty członkowskie za Karnet. W przypadku, gdy w dniu wymagalności opłaty, nie będzie wystarczających środków na pokrycie należności za dany miesiąc, wówczas Spółka podejmie kolejne próby obciążenia rachunku. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne opłaty i prowizje nakładane przez bank, który prowadzi rachunek, z którego mają być realizowane płatności.
  10. Klubowicz zobowiązany jest poinformować Spółkę oraz zmienić sposób realizacji płatności lub usługę w przypadkach:
    - a. wycofania w swoim banku zgody na obciążanie karty;
    - b. braku środków na rachunku bankowym Klubowicza niewystarczających na pokrycie pełnej opłaty;
    - c. gdy rachunek Klubowicza został zamknięty;
    - d. gdy Klubowicz złożył w swoim banku dyspozycję odwołania niezrealizowanego polecenia zapłaty;
    - e. gdy zmienił dane w swoim banku, niezbędne do realizacji przez Spółkę polecenia obciążenia karty;
    - f. gdy Spółka podjęła 2 kolejne, nieudane próby obciążenia karty Klubowicza.
  11. Klubowicz jest zobowiązany:

- a. przed skorzystaniem z polecenia obciążenia karty do weryfikacji we własnym zakresie, czy karta Klubowicza obsługuje płatności internetowe oraz płatności rekurencyjne, korespondencyjne i telefoniczne;
  - b. do poinformowania swojego banku o anulowaniu polecenia obciążenia karty.
12. W przypadku Zamrożenia Członkostwa, pobrana zostanie – przy najbliższej przypadającej płatności - opłata za Zamrożenie Członkostwa.
13. Spółka zobowiązuje się do zamieszczania rachunku bądź faktury na Portalu Klubowicza [www.stepone.pl](http://www.stepone.pl) po dokonaniu zapłaty przez Klubowicza w terminie do 7 dni.

## X. RODZAJE KARNETÓW

1. Spółka, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 poniżej, oferuje następujące rodzaje Karnetów:
  - a. **„Free pass”** - usługa nieodpłatna dostępna tylko i wyłącznie trakcie akcji marketingowych prowadzonych przez Spółkę, ograniczona czasowo i jednorazowa lub kilkudniowa możliwość skorzystania z usług świadczonych przez Klub, obejmuje wyłącznie usługi wliczone w cenę Karnetu dystrybuowana w trakcie akcji marketingowych prowadzonych przez Spółkę;
  - b. **„Karnet 24H”** - usługa odpłatna pozwalająca na korzystanie z usług świadczonych przez Klub przez 24 godziny od chwili nabycia członkostwa Klubu, obejmuje wyłącznie usługi wliczone w cenę Karnetu;
  - c. **Karnet 30 dni** usługa upoważnia Klubowicza do korzystania z wszystkich usług w Klubie przez okres 30 dni licząc od chwili nabycia członkostwa, obejmuje wyłącznie usługi wliczone w cenę Karnetu;
  - d. **„Karnet OPEN 6-mcy”** - usługa upoważnia Klubowicza do korzystania z wszystkich usług w Klubie przez okres 6 miesięcy licząc od chwili nabycia członkostwa, obejmuje wyłącznie usługi wliczone w cenę Karnetu;
  - e. **„Karnet OPEN 12-mcy”** - usługa upoważnia Klubowicza do korzystania z wszystkich usług w Klubie przez okres 12 miesięcy licząc od chwili nabycia członkostwa, obejmuje wyłącznie usługi wliczone w cenę Karnetu;
  - f. **„Karnet OPEN”** - usługa upoważnia Klubowicza do korzystania z wszystkich usług w Klubie przez czas nieokreślony licząc od chwili nabycia członkostwa, obejmuje wyłącznie usługi wliczone w cenę Karnetu;
  - g. **„Karnet OPEN + BASEN”** - dostępny wyłącznie w Klubie znajdującym się w Poznaniu przy ul. Termalnej 1 (Termy Maltańskie), usługa upoważnia Klubowicza do korzystania z wszystkich usług w Klubie przez czas nieokreślony licząc od chwili nabycia członkostwa, obejmuje wyłącznie usługi wliczone w cenę Karnetu oraz uprawnienie do 4 (czterech) godzinnych wejść w miesiącu obowiązywania członkostwa na basen sportowy w Termach Maltańskich;
  - h. **„Licencja Trenera Personalnego”** - usługa upoważnia Klubowicza do prowadzenia działalności trenerskiej, szkoleniowej na terenie klubu pod nadzorem Managera Klubu na własny koszt i rachunek na podstawie zawartej umowy ze Spółką (po uzgodnieniu szczegółowych zasad oraz zakresu z Managerem Klubu i za zgodą Spółki).

2. Spółka jest uprawniona do oferowania Karnetów w przedsprzedaży na określonych przez siebie warunkach.

## XI. PRZEPISY PORZĄDKOWE ORAZ ORGANIZACYJNE

1. Kluby otwarte są 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu, w tym również w ustawowo wolne od pracy.
2. Z usług Klubu, w tym z urządzeń znajdujących się na jego terenie urządzeń, można korzystać z dowolną częstotliwością i dowolnie długo.
3. Szatnie wraz ze znajdującymi się w ich obszarze szafkami i sanitariatami dostępne są dla Klubowiczów w godzinach otwarcia Klubu z wyłączeniem okresu między godziną 1.50 a 4.00 w nocy każdego dnia, w trakcie którego szatnie są sprząwane. W tym czasie Klubowicz może korzystać z szafek w holu oraz z WC dla osób niepełnosprawnych.
4. Klubowicz jest zobowiązany opuścić szatnię, w tym opróżnić zajętą szafkę, co najmniej o godzinie 1.50 w nocy, na okres do godziny 4.00 tego dnia. Szatnie nie będą czynne do czasu zakończenia sprząwania Klubu.
5. Rzeczy osobiste Klubowiczów powinny być przechowywane w szafkach udostępnionych przez Klub w godzinach udostępnienia szatni.
6. Szafki odzieżowe w szatniach Klubu są zamykane na kłódki. Każdy Klubowicz zobowiązany jest do posiadania własnej kłódki. Każdorazowo po zakończeniu korzystania z usług Klubu Klubowicz jest zobowiązany zabrać swoją kłódkę.
7. Spółka nie odpowiada i za pozostawione lub zagubione na terenie Klubu przedmioty, w tym przedmioty wartościowe.
8. Przedmioty wartościowe należy pozostawić w szafkach w holu, które objęte są stałym nadzorem kamer monitoringu. Szafki te Klubowicz zamyka przy pomocy własnej kłódki.
9. Jeżeli w trakcie sprząwania szatni szafka nie zostanie opróżniona przez Klubowicza Spółka jest uprawniona do komisyjnego otwarcia takiej szafki, w tym do uprzedniego przecięcia kłódki i opróżnienia szafki. Zawartość szafki przez okres 60 dni będzie znajdowała się w Biurze Klubu i może zostać odebrana przez Klubowicza, po wykazaniu jego prawa własności do tych rzeczy. Jeżeli zawartość szafki pozwala na ustalenie tożsamości Klubowicza, po upływie tego terminu zawartość szafki zostanie odesłana na adres Klubowicza, na jego koszt i ryzyko. Jeżeli zawartość szafki nie pozwala na ustalenie tożsamości Klubowicza, po upływie powyższego terminu, uznaje się ją za rzeczy porzucone zgodnie z art. 180 Kodeksu cywilnego, w związku z czym zostaną wyrzucone, zutilizowane bądź przekazane na cele charytatywne. Spółka jest uprawniona do obciążenia Klubowicza kosztami przymusowego otwarcia szafki, przechowywania jej zawartości przez okres 60 dni w zryczałtowanej kwocie 100 zł.
10. Zabrania się pozostawiania rzeczy w szafkach na okres przekraczający czas jednostkowego treningu, w czasie, którego szafki powinny być zamknięte.
11. Niezwłocznie po przyjsciu do Klubu, Klubowicz jest zobowiązany do zmiany w szatni ubioru i obuwia na sportowe. Zmienione ubranie przechowywane jest w zamykanej szafce, o której mowa powyżej.

12. W pomieszczeniach przeznaczonych do wykonywania ćwiczeń obowiązuje odpowiednie obuwie i ubiór sportowy tzn. koszulka, spodenki lub spodnie dresowe oraz obuwie sportowe na zmianę w pomieszczeniach takich jak łazienki oraz pomieszczenia prysznicowe obowiązuje obuwie kąpielowe z gumową, antypoślizgową podeszwą. Klubowicz zobowiązany jest dbać o czystość stroju sportowego używanego na terenie Klubu.
13. Klubowicz zobowiązany jest do odkładania sprzętu na wyznaczone miejsce.
14. Klubowicz zobowiązuje się do niewnoszenia na sale ćwiczeń siłowych, aerobiku i innych pomieszczeń szklanych i otwartych naczyń, oraz plecaków i toreb sportowych.
15. Zabrania się wprowadzania zwierząt na teren Klubu.
16. Klubowicz zamierzający skorzystać z zajęć grupowych z instruktorem, zobowiązany jest do wcześniejszego zapisania się na takie zajęcia, za pośrednictwem Portalu Klubowicza. Na dane zajęcia grupowe z instruktorem można zapisać się najwcześniej na 3 dni przed ich terminem i najpóźniej na 3 godziny przed ich rozpoczęciem. Klub zastrzega sobie również prawo do określania maksymalnej liczby uczestników na zajęciach grupowych z instruktorem.
17. Jeżeli liczba zainteresowanych danymi zajęciami grupowymi z instruktorem nie będzie przekraczać trzech osób zajęcia takie nie odbywają się. O fakcie tym osoby, które zapisały się na te zajęcia Spółka powiadamia za pośrednictwem wiadomości elektronicznych.
18. W przypadku zajęć grupowych z instruktorem, Klubowicz jest zobowiązany do przychodzenia na zajęcia grupowe punktualnie. Nie jest dopuszczalne wchodzenie na salę ćwiczeń grupowych po rozpoczęciu zajęć, a Instruktor ma prawo taką osobę wyprosić z zajęć.
19. Klubowicz, rezygnujący z zajęć grupowych, zobowiązany jest do odwołania dokonanej rezerwacji, co najmniej na 24 h przed rozpoczęciem zajęć. Niezastosowanie się do obowiązku określonego w zdaniu poprzedzającym, trzykrotnie w trakcie 30 dni, może skutkować brakiem możliwości zapisania się na przedmiotowe zajęcia przez kolejne trzy miesiące.
20. Konsumpcja jest dozwolona wyłącznie w strefie wejścia do Klubu.
21. W przypadku, gdy Klub udostępnia Klubowicom bezpłatne miejsca postojowe, zasady korzystania z nich określa odrębny regulamin dostępny w Klubie lub w Obiekcie (np. Galerii Handlowej).
22. Spółka zastrzega sobie prawo do wizualnego monitoringu Klubu. Kamery zainstalowane są jedynie w celach bezpieczeństwa i w celach dowodowych, a nagrania monitoringu mogą stanowić podstawę do pociągnięcia do odpowiedzialności Klubowiczów, wykraczających swym zachowaniem poza przepisy prawa oraz postanowienia Regulaminu obowiązującego na terenie Klubu. Jednocześnie Spółka oświadcza, iż monitoring prowadzony jest w sposób nienaruszający dóbr osobistych i godności Klubowiczów, a obrazy z kamer przeglądane mogą być wyłącznie przez osoby do tego wyraźnie upoważnione. Klubowicz niniejszym wyraża zgodę na rejestrowanie jego wizerunku.

## **XI. REKLAMACJE**

1. Klubowicz może składać reklamacje dotyczące Klubu i jego funkcjonowania za pośrednictwem wiadomości elektronicznej wysłanej na adres [kontakt@stepone.pl](mailto:kontakt@stepone.pl)
2. Składając reklamację Klubowicz zobowiązany jest:
  - a. podać imię i nazwisko oraz PESEL (w przypadku jego braku – adres zamieszkania);
  - b. wskazać Klub, którego dotyczy reklamacja;

- c. dokładnie opisać zastrzeżenie dotyczące Klubu lub jego funkcjonowania, ze wskazaniem daty ewentualnego zdarzenia będącego przyczyną złożenia reklamacji.
3. Spółka zobowiązana jest do rozpatrzenia reklamacji złożonej zgodnie z Regulaminem w terminie 30 dni od dnia jej zgłoszenia.
4. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Spółka poinformuje Klubowicza wiadomością elektroniczną wysłaną na adres Klubowicza wskazany w Portalu Klubowicza.

## **XII. DANE OSOBOWE**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w celu umożliwienia Klubowiczom korzystania z usług Klubu jest Spółka.
2. Dane osobowe Klubowiczów będą przetwarzane przez Spółkę zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2015 r., poz 2135)
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do celów związanych z zawarciem i realizacją Umowy.
4. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów marketingowych nie jest obligatoryjne.
5. Klubowiczowi przysługuje prawo dostępu do treści jego danych osobowych oraz ich poprawiania, zmiany, uzupełniania i usuwania.
6. Dane osobowe Klubowicza nie będą udostępniane innym odbiorcom.
7. Spółka udostępnia środki techniczne zapobiegające pozyskiwaniu i modyfikowaniu przez osoby nieuprawnione, danych osobowych przesyłanych drogą elektroniczną.

## **XIII. LICENCJA TRENERA PERSONALNEGO**

1. Spółka udostępnia Klub oraz jego wyposażenie celem prowadzenia przez Trenerów Personalnych i inny wykwalifikowany personel zajęć i treningów indywidualnych lub grupowych.
2. Prowadzenie w Klubie przez Klubowicza działalności Trenera Personalnego wymaga zawarcia ze Spółką umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności i uiszczenia opłaty zgodnej z Cennikiem.
3. Trener Personalny świadczy swe usługi na terenie Klubu na własne ryzyko i koszt.
4. Spółka zastrzega sobie prawo do ograniczenia ilości osób, którym udzieli zezwolenia na prowadzenie w danym Klubie działalności Trenera Personalnego.

## **XIV. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. Klubowicz zobowiązany jest do informowania Spółki o wszelkich zmianach adresu zamieszkania, oraz adresu do korespondencji, w tym także adresu do korespondencji elektronicznej i numerów telefonów komórkowych. Pisma wysyłane na podane Spółce adresy, a niepodjęte w terminie lub zwrócone do nadawcy, uważa się za doręczone skutecznie z ostatnim możliwym dniem ich odbioru.

2. Wszelka korespondencja związana z Umową w tym z jej zawarciem i wykonywaniem, w tym w szczególności wezwania i zawiadomienia będą wysyłane za pośrednictwem wiadomości elektronicznych na następujące adresy poczty elektronicznej:
  - a. dla Klubowicza – aktualny adres wskazany przez Klubowicza w Portalu Klubowicza;
  - b. dla Spółki – kontakt@stepone.pl
  
3. Spółka jest uprawniona do fotografowania swoich obiektów dla celów reklamowych i promocyjnych usług i produktów Klubu, w tym również niezamierzonego utrwalania wizerunku Klubowiczów, o ile takie działanie Spółki nie narusza praw i wolności Klubowiczów i nie wymaga ich zgody.
  
4. W przypadku jakichkolwiek uwag dotyczących funkcjonowania Klubu, skarg i zażaleń prosimy o kontakt pod adresem: kontakt@stepone.pl albo pod numerem telefonu +48 539 026 184.
  
5. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem zastosowanie mają bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.
  
6. Spółka jest uprawniona do wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu. O zmianie Regulaminu Klubowicz zostanie powiadomiony za pośrednictwem strony internetowej [www.stepone.pl](http://www.stepone.pl) lub wiadomości elektronicznej wysłanej na adres Klubowicza wskazany w Portalu Klubowicza. Klubowicz jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy w terminie 14 dni od dnia powiadomienia go o zmianie Regulaminu ze skutkiem na dzień złożenia Spółce oświadczenia o wypowiedzeniu.